

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАУК КО «Дом актера -  
Дирекция фестивальных,  
конкурсных и театральных проектов»  
Л.В. Ковалева  
«09» января 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О премировании, порядке оказания  
материальной помощи и прочих выплатах  
государственного автономного учреждения  
культуры "Дом актера - Дирекция  
фестивальных, конкурсных и театральных  
проектов"»**

г. Кемерово

## 1. Общие положения

Положение «О премировании, порядке оказания материальной помощи и прочих выплатах государственного автономного учреждения культуры «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов» (ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов») (далее - Положение) вводится в действие с целью повышения эффективности работы каждого работника, материальной заинтересованности работников ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов» (далее - Учреждение) в достижении высоких конечных результатов труда, создания условий для проявления творческой активности каждого работника.

Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской, статистической отчетности и оперативного отчета.

Выплата премии, устанавливаемой настоящим Положением, производится из фонда материального поощрения, который формируется из следующих источников:

- экономия фонда заработной платы, согласно штатного расписания;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности.

Премии могут выплачиваться за различные периоды: ежемесячно, ежеквартально, по итогам выполнения конкретных мероприятий.

Премии работникам Учреждения начисляются за фактически отработанное время.

Каждый работник Учреждения представляется к премии индивидуально. Размеры премий определяются в зависимости от личного вклада в результаты работы Учреждения и максимальным размером не ограничиваются.

Премии могут выплачиваться в процентном отношении к должностному окладу (с учетом доплат и надбавок, выплачиваемых в установленном порядке) или в абсолютном размере.

Премии начисляются с учетом налога на доходы физических лиц.

Работникам, проработавшим не полный расчетный период, за который начисляется премия, в связи с увольнением из Учреждения, премия не выплачивается.

## 2. Порядок начисления, утверждения и выплаты премий

2.1. Премирование творческих специалистов ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов» производится в первую очередь за активную творческую деятельность.

2.2. Показателем для премирования также являются:

- увеличение объема и повышения качества работ и услуг;
- за высокие результаты и качество работы;
- за высокие творческие и производственные достижения в работе;
- за нахождение новых оригинальных форм работы;
- за организацию плановых посетителей на спектакли и массовые мероприятия, проводимые в Учреждении;
- за успешное проведение крупных мероприятий областного масштаба (фестивали, конференции, конкурсы).

2.3. Для определенной категории работников показателями для премирования являются:

- своевременная сдача установленной законодательством отчетности за квартал, полугодие, 9 месяцев, год (работникам бухгалтерии);
- безупречное выполнение своих должностных обязанностей;
- высокий уровень обслуживания посетителей;
- за поддержание своих участков работы в хорошем состоянии и безопасности;
- за выполнение и перевыполнение планов работы по суммарным итогам;
- эффективная работа со спонсорами и меценатами.

2.4. Премирование производится за каждый показатель, указанный в п. 2.3 отдельно.

2.5. Премирование может производиться:

- по случаю профессиональных праздников (день театра, день бухгалтера, день работника культуры, и.т.д.), а также 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая, День пожилого человека, День рождения, Новый год;
- в связи с увольнением по уходу на пенсию;
- за долголетний добросовестный труд при достижении юбилейной даты 50, 55, 60 лет (и так далее через каждые пять лет);
- единовременные премии для работников Учреждения, добросовестно отработавших 20, 25, 30, 35, 40, 45 лет (и так далее через каждые пять лет);

2.6. Основанием для выплаты премий является приказ директора ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов».

2.7. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Кемеровской области, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия Российской Федерации, Кемеровской области, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Кемеровской области;
- награждении почетной грамотой, благодарственным письмом Коллегии администрации Кемеровской области, департамента культуры и

национальной политики Кемеровской области, муниципального образования Кемеровской области.

2.8. Премия за образцовое качество выполняемых работ назначается приказом директора Учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, и на основании Положения об оплате труда работников.

2.9. Премирование производится по предоставлению главного бухгалтера данных о наличии средств для премирования в фонде оплаты труда – для выплаты премий.

2.10. Премии не начисляются в случаях:

- применения к работнику в периоде, за который производится премирование, мер дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, увольнение;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором;

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной защиты, грубого нарушения требований охраны труда, производственной санитарии;

- невыполнение приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов»;

- прогула, а также появления на работе в нетрезвом состоянии либо отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов непрерывно в течение рабочего дня;

- утраты, повреждения и причинение ущерба имуществу Учреждения или иного причинения ущерба виновными действиями работника.

2.11. При обнаружении фактов несвоевременного выполнения или некачественного выполнения работы и оказания услуг работникам, по вине которых допущены нарушения, премии не начисляются полностью или частично за те месяцы, когда были выявлены эти факты, независимо от привлечения работников в установленном порядке к дисциплинарной или другим видам ответственности. Основанием для не начисления премии является приказ работодателя.

### **3. Порядок оказания материальной помощи**

3.1. Материальная помощь выплачивается из фонда экономии заработной платы, а также из средств от приносящей доход деятельности, на основании приказа директора Учреждения.

3.2. Материальная помощь может выплачиваться в случае смерти близкого родственника работника, рождении ребенка (при предоставлении документов, подтверждающих это обстоятельство), на лечение работника, в связи с трудным материальным положением, при тяжелых семейных и личных обстоятельствах в размере не более средней месячной заработной платы Работника; выплачиваться отдельным работникам Учреждения

лечебное пособие к ежегодному отпуску в размере до 2-х должностных окладов из фонда экономии зарплаты на основании приказа директора Учреждения.

3.3. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника.

#### **4. Прочие выплаты**

4.1. Производить выплаты бывшим работникам ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов» - пенсионерам к юбилейным датам (не более 10 000 рублей).

4.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

4.3. Выплаты производить из средств от приносящей доход деятельности, на основании приказа директора Учреждения.

Настоящее Положение «О премировании, порядке оказания материальной помощи и прочих выплатах ГАУК КО «Дом актера - Дирекция фестивальных, конкурсных и театральных проектов» является локальным нормативным актом Работодателя, принятым в порядке ст.8, 22, 135 Трудового кодекса РФ.